



Allgemeine Geschäftsbedingungen Carsharing

Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen
(Stand: März 2019)

1. Gegenstand/Änderungsvorbehalt

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (nachfolgend „AGB“) regeln die Geschäftsbeziehung zwischen dem Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen und seinen Kundinnen/Kunden (im Folgenden „Kunde“ genannt), die das Carsharing Angebot vom Unternehmen unter diesen AGB in Anspruch nehmen möchten.

Für Kunden der Stadtwerke Pfaffenhofen gelten diese AGB vorrangig und die AGB der Regio.Mobil Deutschland GmbH und der AZOWO GmbH nachrangig.

Das Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen ist berechtigt, die AGB für künftige Carsharing-Verträge zu ändern, soweit diese Änderungen für den Nutzer zumutbar sind. Die Kunden werden über Änderungen der AGB zeitnah per E-Mail, schriftlich oder in sonstiger geeigneter Weise informiert. Wenn der Kunde gegen diese Änderungen weder per E-Mail noch schriftlich Widerspruch einlegt, gelten die Änderungen als genehmigt und für bestehende Vertragsverhältnisse als bindend. Auf diesen Sachverhalt wird der Kunde bei der Bekanntgabe von Änderungen durch das Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen besonders hingewiesen. Der Widerspruch des Nutzers muss innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe der Änderungen an das Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen abgesendet werden.

2. Nutzungsbestimmungen für die Fahrzeuge

Fahrtberechtigt für die Nutzung des Carsharing Angebots ist die beim Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen registrierte Person oder eine von ihm/ihr eingesetzte Person, die im Besitz einer in Deutschland anerkannten und gültigen Fahrerlaubnis ist.

3. Untersagte Nutzung

Es ist untersagt, das Fahrzeug zu motorsportlichen Übungen, zu Testzwecken, zur gewerblichen Personen- oder Güterfernverkehrsbeförderung sowie zu sonstigen rechtswidrigen Zwecken, auch soweit sie nur nach dem Recht des Tatorts verboten sind, zu benutzen und Dritten zur Verfügung zu stellen.



Es ist untersagt, in den Fahrzeugen zu rauchen und Tiere zu transportieren. Dadurch erforderlich werdende Sonderreinigungen werden pauschal mit 100 € in Rechnung gestellt.

4. Mitführen einer gültigen Fahrerlaubnis.

Der Kunde als Fahrer des Fahrzeugs verpflichtet sich, bei jeder Fahrt seine gültige Fahrerlaubnis mitzuführen. Die Fahrtberechtigung ist an den fortdauernden, ununterbrochenen Besitz einer Fahrerlaubnis und die Einhaltung aller darin enthaltenen Angaben gebunden.

Bei Verlust, vorübergehender Sicherstellung oder Entzug der Fahrerlaubnis erlischt unmittelbar die Fahrtberechtigung. Beauftragungen anderer Berechtigter bleiben möglich. Der Kunde ist verpflichtet, dem Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen vom Wegfall oder der Einschränkung der Fahrerlaubnis unverzüglich in Kenntnis zu setzen. Für alle berechtigten Fahrer gilt das oben Beschriebene im gleichen Maße.

Der Kunde kann sich von einem Dritten fahren lassen. Dabei ist es unerheblich, ob dieser Dritte selbst Kunde des Kommunalunternehmens Stadtwerke Pfaffenhofen ist, solange der Kunde mitfährt. Eine Fahrtberechtigung des Dritten endet, wenn der Kunde selbst nicht im Fahrzeug anwesend ist. Der Kunde ist verpflichtet, sich vom Vorliegen einer in Deutschland gültigen Fahrerlaubnis des Dritten sowie von dessen Fahrtüchtigkeit zu überzeugen. Kunden mit Mobilitätseinschränkung sind berechtigt, den Dritten das Fahrzeug abholen oder rückgeben zu lassen, ohne dass sie selbst während der Abholung oder Rückführung anwesend sind.

5. Fahrtüchtigkeit

Der Kunde verpflichtet sich das Fahrzeug nur bei vorhandener Fahrtüchtigkeit zu führen und darf keinerlei Drogen, Alkohol oder Medikamente zu sich genommen haben, welche die Fahrtüchtigkeit beeinträchtigen könnten (es gilt eine Alkoholgrenze von 0,0 ‰).

6. Benutzung der Fahrzeuge

Der Kunde hat die Fahrzeuge sorgsam zu behandeln und gemäß den Anweisungen in den Handbüchern, den Fahrzeugunterlagen, den Herstellerangaben und den weiteren Angaben vom Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen zu benutzen.



7. Überprüfung des Fahrzeugs vor Fahrtantritt

Der Kunde ist verpflichtet, das Fahrzeug vor Fahrtantritt auf Mängel/Schäden zu überprüfen und diese mit den bereits dokumentierten Schäden mit der vorhandenen Schadensliste oder mobilen Applikation abzugleichen. Vor Fahrtantritt sind alle neuen Schäden/Mängel oder auch grobe Verschmutzungen dem Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen über den Benutzerservice mitzuteilen.

8. Tankkarte/Ladekarte

Jedes Fahrzeug ist mit einer Tankkarte/Ladekarte und ausgestattet. Das Fehlen der Tankkarte/Ladekarte ist vor Fahrtantritt dem Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen Benutzerservice zu melden.

Eine Weitergabe der Tankkarte/Ladekarte ist nicht gestattet. Der Kunde verpflichtet sich die Tankkarte/Ladekarte mit der nötigen Sorgfalt zu behandeln und keinen unberechtigten Personen zugänglich zu machen.

Die Tankkarte/Ladekarte darf nur für die folgenden Fälle eingesetzt werden:

Bezahlung des Kraftstoffs an der Tankstelle, entriegeln der Ladesäule und Öffnung von Parkhausschranken.

Bezahlung von Betriebsstoffen an der Tankstelle, die vom Hersteller für das Fahrzeug freigegeben sind. Dazu zählen: Motoröl, Frostschutzmittel für Scheibenreinigungsflüssigkeit und Kühflüssigkeit.

Außen- und Innenreinigung der Fahrzeuge, wie die Nutzung der Waschanlage.

Die Tankkarte darf NICHT zum Erwerb anderer Waren, die nicht dem Betrieb des Carsharing-Fahrzeugs dienen, genutzt werden. Insbesondere das Betanken anderer Fahrzeuge ist streng verboten.

Der Fahrzeugtank muss beim Abstellen mindestens zu einem Viertel mit Kraftstoff befüllt sein. Geschieht dies nicht, kann eine Versäumnisgebühr in Höhe von 20,- € erhoben werden.

9. Betriebsstoffe

Der Kunde ist verpflichtet nur solche Betriebsstoffe (Motoröl, Frostschutzmittel, Kühlwasser etc.) einzusetzen, die laut dem Betriebshandbuch oder für das Fahrzeug vom Hersteller freigegeben wurden.



Entstehende Kosten aus Schäden, die durch nicht geeignete Betriebsstoffe hervorgerufen werden, hat der Kunde zu tragen.

10. Verhalten bei Unfällen

Der Kunde ist verpflichtet, alle zur Schadensminderung und Beweissicherung erforderlichen Maßnahmen, soweit diese zumutbar sind, zu treffen. Hierzu ist jeder Sachschaden/Unfall der Polizei zu melden und der im Fahrzeug vorliegende Unfallbericht auszufüllen, sowie das Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen über den Benutzerservice zu informieren.

11. Auslandsfahrten

Es sind nur Fahrten innerhalb der Bundesrepublik Deutschland erlaubt, falls nicht eine Genehmigung des Kommunalunternehmens Stadtwerke Pfaffenhofen vorliegt.

12. Pflichten der Fahrer und Mitfahrer

Der Fahrer des Carsharing-Fahrzeugs ist verpflichtet vor Fahrtantritt, den betriebsbereiten Zustand des Fahrzeugs zu überprüfen. Die Fahrt ist erst zu beginnen, wenn der betriebsbereite Zustand festgestellt wurde und keine Mängel vorliegen. Bei Problemen, die nicht vom Fahrer gelöst werden können, ist der Benutzerservice zu informieren.

Der Fahrer und die Mitfahrer sind verpflichtet das Fahrzeug sauber zu hinterlassen und ordnungsgemäß gegen Diebstahl zu sichern.

13. Zugangsmedium

Jeder Kunde erhält ein Zugangsmedium (RFID-Chip auf dem Führerschein, Zugangskarte), welches den Zugang zu Fahrzeugen mit eingebauter Zugangstechnik ermöglicht. Eine Weitergabe des Zugangsmediums ist nicht gestattet. Der Kunde verpflichtet sich dieses Zugangsmedium mit der nötigen Sorgfalt zu behandeln und keinen unberechtigten Personen zugänglich zu machen. Der Verlust des Zugangsmediums ist dem Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen unverzüglich mitzuteilen.

Bei grober Fahrlässigkeit haftet der Kunde für alle durch den Verlust oder die Weitergabe des Zugangsmediums verursachten Schäden, insbesondere wenn dadurch der Diebstahl von Fahrzeugen ermöglicht wurde.



14. Buchungsportal

Das Buchungsportal für alle Nutzer ist unter <https://stadtwerke-pfaffenhofen.azowo.com/de/login> erreichbar.

Um Buchungen ausführen, ändern, löschen und verwalten zu können, muss sich der Carsharing Nutzer auf der Buchungsplattform <https://stadtwerke-pfaffenhofen.azowo.com/de/> registrieren.

Bei der Registrierung sind alle relevanten personenbezogene und sonstige Daten anzugeben, wie u.a. Name, Anschrift, Kontodaten, Führerscheinnummer.

Um den Service des Kommunalunternehmens Stadtwerke Pfaffenhofen nutzen zu können ist bei der Registrierung die Einwilligung zur Teilnahme am SEPA-Lastschriftverfahren notwendig.

15. Zahlungsbedingungen, Entgelte, Gebühren

Das Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen stellt dem Kunden Nutzungsentgelte und sonstige Entgelte monatlich in Rechnung. Bei diesen Entgelten handelt es sich je nach Nutzungsart um: Einzelentgelte zur Nutzung der Fahrzeuge sowie gegebenenfalls weitere Kosten und Gebühren.

Die Abrechnungen der Leistungen vom Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen erfolgt in Perioden.

Die Abrechnung erfolgt basierend auf der sich ergebenden Mietdauer und die vom Bordcomputer ermittelte Wegstrecke und gegebenenfalls auf Zeitüberschreitungen, soweit sie vom Kunden bestätigt wurden.

Der Kunde erteilt dem Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen eine SEPA Einzugsermächtigung, um die Entgelte einzuziehen.

Kommt es zu einer Rückbuchung durch den Kunden oder dessen Bank, ist das Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen berechtigt zusätzlich zu den Rücklastschriftgebühren der Banken, eine Pauschale Bearbeitungsgebühr von 15,- € dem Kunden für eine erneute Abbuchung oder weiteren Rechnungsstellung in Rechnung zu stellen, solange es sich um eine rechtmäßig ausgeführte Lastschrift vom Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen handelt.

16. Vertragslaufzeit / Kündigung



Die Vertragslaufzeit für Carsharing-Nutzer ergibt sich aus dem Abschluss von Einzelmietverträgen, welche durch die gebuchte Dauer und Nutzung des Fahrzeugs festgelegt sind.

Diese Einzelmietverträge kommen zustande, indem der Nutzer sich mit seinem Benutzernamen und persönlichem Passwort auf der Buchungsplattform (siehe 14.) einloggt, einen Tag, eine Zeit und eine Fahrzeugklasse auswählt und die Buchung durch den Klick auf den "Kostenpflichtig reservieren" oder einen sinngemäß lautenden Button klickt.

Der Einzelmietvertrag ist beendet, sobald das Fahrzeug nach der Fahrt wieder am ursprünglichen bzw. vereinbarten Standort abgestellt wurde und die Buchung mit dem Zugangsmedium abgeschlossen wurde. Dazu muss das Zugangsmedium länger an das Lesegerät in die Windschutzscheibe gehalten werden, bis die LED-Leuchte des Lesegeräts blau blinkt. Der Einzelmietvertrag ist dann beendet, wenn die LED-Leuchte anschließend von orange auf grün gewechselt hat und das Auto dem nächsten Nutzer zur Verfügung steht.

Bei Problemen mit der Beendigung der Miete ist der Benutzerservice zu informieren.

Das Fahrzeug darf nur am festgelegten Standort, i.d.R. entspricht dies dem Abholort, zurückgegeben werden.

17. Haftung, Versicherungsschutz und Selbstbeteiligung der Kunden

Der Kunde haftet bei Fahrzeugschäden, Fahrzeugverlust und/oder Vertragsverletzungen grundsätzlich nach den gesetzlichen Haftungsregeln.

Für alle Carsharing Fahrzeuge besteht eine Teil- und Vollkaskoversicherung. Die Selbstbeteiligung liegt für den Carsharing Kunden bei 300 €.

Die Haftpflichtversicherung deckt 100 Mio. € für Personen-, Sach- und Vermögensschäden (10 Mio. € je Person) ab.

Für Gebühren, Abschleppkosten, Buß- und Verwarnungsgelder für vom Kunden begangene Gesetzesverstöße, wie Verstöße gegen Verkehrs- und Ordnungsvorschriften während der Nutzungszeit und im Zusammenhang mit dem Abstellen des Fahrzeugs, haftet der Kunde vollumfänglich.

18. Nutzung des Benutzerservice, Meldungspflichten



Das Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen stellt für seine Kunden einen telefonischen Benutzerservice des Unternehmens Regio.Mobil Deutschland GmbH (Hotline: 06695/8329971), mit 24 Stunden Erreichbarkeit zur Verfügung. Dieser Benutzerservice ist bei jeglichen Fahrzeugproblemen, Buchungsproblemen, Unfällen/Fahrzeugbeschädigungen/Diebstahl, technischen Defekten des Fahrzeugs, Verlust der Tankkarte/Ladekarte und/oder des Zugangsmediums, sowie bei relevanten Fragen hinsichtlich des Fahrzeugbetriebs zu kontaktieren und die Fälle zu melden.

In Fällen einer überdurchschnittlichen Nutzung des Benutzerservice durch einen Kunden für entweder durch regelmäßig selbstverschuldete Fahrzeugprobleme oder nicht auf den Benutzerservice bezogene aufgeführte Themen, kann eine zusätzliche Servicepauschale in Höhe von bis zu 50 € erhoben werden.

19. Fahrzeugrückgabe/Abstellorte

Die Fahrzeuge müssen vom Kunden mit Ablauf der gebuchten Nutzungsdauer am vorgeschriebenen Ort abgestellt werden. Die Rückgabe gilt dann als abgeschlossen, wenn das Fahrzeug verschlossen (Fenster und Türen verriegelt), alle Lichter aus, Lenkradschloss eingerastet sowie alle übergebenen Dokumente, Ausstattungsgegenstände und der Schlüssel im Fahrzeug sind.

Für Carsharing-Nutzer ist, soweit nicht anders vereinbart, der Rückgabeort der Anmietort.

20. Frühzeitige und verspätete Rückgabe, Stornierungen

Hält der Carsharing-Kunde den vereinbarten Rückgabezeitpunkt nicht ein, muss er die Buchungsdauer vor Ablauf des Buchungszeitraums verlängern.

Ist eine Verlängerung aufgrund von nachfolgenden Buchungen nicht möglich und hält der Kunde den Rückgabezeitpunkt nicht ein, so fällt eine Überziehungsgebühr von 15,00 € bei Verspätungen unter 15 Minuten an, für Verspätungen zwischen 15 Minuten und 60 Minuten eine Überziehungsgebühr von 30,00 € und für Überziehungen von 60 Minuten und mehr eine Überziehungsgebühr in Höhe von 50,00 € zusätzlich zum regulären Zeitpreis und Kilometerpreis.

Für angekündigte Verspätungen, welche nicht im Konflikt mit Anschlussbuchungen stehen, wird keine Überziehungsgebühr erhoben. Für unangekündigte Verspätungen, welche keine Auswirkungen auf nachfolgende Buchungen haben, ist eine Überziehungsgebühr von 15,00 € fällig bei Überziehungen von 15 Minuten und mehr.

Bei frühzeitigen Rückgaben sind auf die verbleibende, nicht genutzte Zeit nur 50 % des üblichen Zeitpreises fällig.



Stornierungen sind kostenfrei, wenn diese mindestens zwölf Stunden vor dem Startzeitpunkt der Buchung erfolgen. Bei kurzfristigeren Stornierungen wird der volle Zeitpreis für den gesamten gebuchten Zeitraum in Rechnung gestellt. Wird eine Stornierung durchgeführt, weil eine vorhergehende Buchung überzogen wird und die Fahrt somit nicht wie angedacht begonnen werden kann, ist die Stornierung kostenfrei.

21. Haftung des Kommunalunternehmens Stadtwerke Pfaffenhofen

Das Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen haftet gegenüber Kunden ausschließlich in Fällen von Vorsatz, grober Fahrlässigkeit und bei Verletzung von wesentlichen vertraglichen Pflichten. Unter den wesentlichen vertraglichen Pflichten sind diese Pflichten zu verstehen, welche für die Durchführung des Mietvertrages notwendig sind und auf deren Einhaltung der Kunde vertrauen kann.

Bei Fahrzeugausfall, den das Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen nicht zu vertreten hat, besteht von Carsharing Kunden kein Recht auf Schadensersatz oder eine Ersatzleistung. Auch ist in diesen Fällen jeglicher Schadensersatz für Arbeitsausfall, durch die Verspätung bzw. Ausfall verpasste Vertragsabschlüsse ausgeschlossen.

Für weitere Kosten übernimmt das Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen keine Haftung, außer es wurde anderweitig vertraglich geregelt.

22. GPS-Ortung

Die Fahrzeuge sind mit der Carsharing-Technologie des Dienstleisters AZOWO GmbH ausgestattet. Sie können per GPS lokalisiert werden. Eine Ortung erfolgt nur in den folgenden Fällen:

Vor Beginn der Buchung, um zu gewährleisten, dass das Fahrzeug sich auf dem vorgesehenen Parkplatz befindet

Am Ende der Buchung, um sicher zu gehen, dass das Fahrzeug auf dem ausgewiesenen Parkplatz abgestellt wurde

Im Falle eines Diebstahls: Ohne Ortung des Fahrzeugs werden nur die gefahrenen Kilometer automatisch über die verbaute Carsharing-Technologie zum Zwecke der Kostenabrechnung erfasst. Es erfolgt kein Tracking der gefahrenen Strecken.

23. Datenschutz



Im Auftrag des Kommunalunternehmens Stadtwerke Pfaffenhofen verarbeiten und nutzen die Dienstleister Regio.Mobil Deutschland GmbH und AZOWO GmbH personenbezogene Daten einschließlich der Fahrzeugnutzungsdaten (wie Buchungsbeginn und Buchungsende, gefahrene Strecke in Kilometern, Standort des Fahrzeugs zu Beginn und Ende der Fahrt, mietvertragsrelevanter Fahrzeugstatus, Kraftstoffverbrauch), soweit dies zum Zweck der Bereitstellung des Carsharing-Services erforderlich ist. Hierzu gehört auch die Verwendung der Daten, um Fehler und Störungen im Mietvorgang und im Gesamtbetrieb zu erkennen und zu beseitigen.

Jegliche über die Vertragserfüllung hinausgehende Verwendung personenbezogener Daten erfolgt nur, soweit die Dienstleister Regio.Mobil Deutschland GmbH und AZOWO GmbH dazu gesetzlich ermächtigt sind, oder wenn Sie uns dazu Ihre ausdrückliche Zustimmung erteilt haben.

24. Sonstige Bestimmungen

Mündliche Nebenabsprachen haben keinen Bestand. Der Vertrag hat weiterhin Bestand, auch wenn eine dieser Bestimmungen unwirksam sein sollte.

Für die Geschäftsverbindung zwischen dem Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen und seinen Kunden gilt deutsches Recht. Der Gerichtsstand ist Ingolstadt.

25. Beschwerden/Streitschlichtung

Das Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen ist verpflichtet, Ihnen den Hinweis auf die EU-Plattform zur Online-Streitbeilegung zu geben: Online-Streitbeilegung: Die Europäische Kommission stellt unter <http://ec.europa.eu/odr/> eine Plattform zur Online-Streitbeilegung (nach Art. 14 Abs. 1 ODR-Verordnung) bereit.

Das Kommunalunternehmen Stadtwerke Pfaffenhofen ist bereit, an Streitbelegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen. Möchten Sie dies in Anspruch nehmen, dann wenden Sie sich bitte an folgende Schlichtungsstelle:

Allgemeine Verbraucherschlichtungsstelle des Zentrums für Schlichtung e.V.

Straßburger Straße 8

77694 Kehl am Rhein

Fax: 07851/7957941

E-Mail: mail@verbraucher-schlichter.de